



ДЕТСКА ГРАДИНА №2 "СНЕЖАНКА"
гр. Казанлък, ул."Ален мак" №8, тел: 0878799202, E-mail: cdg2kk@abv.bg



ДЕТСКА ГРАДИНА №2 "СНЕЖАНКА"
гр. Казанлък, ул."Ален мак" №8, тел: 0878799202, E-mail: cdg2kk@abv.bg

Утвърдена със Заповед № 457/14.09.2020г.

НАДЕЖДА ТОПУЗЛИЕВА

Директор на ДГ № 2 „СНЕЖАНКА“ гр. Казанлък



СТРАТЕГИЯ ЗА РАЗВИТИЕ

НА ДГ №2 „СНЕЖАНКА“, гр. КАЗАНЛЪК

ЗА ПЕРИОДА от 2020/2021 учебна година до 2023/2024 учебна година

Настоящата стратегия е одобрена от Обществен съвет на 14.09.2020 г. /съгласно чл. 269, ал.1, т.1/и приета от Педагогическия съвет на проведено заседание на 01.06.2020 г. /съгласно чл. 263, ал.1, т.1 от Закона за предучилищното и училищното образование/.



ДЕТСКА ГРАДИНА №2 "СНЕЖАНКА"
гр. Казанлък, ул. "Ален мак" №8, тел: 0878799202, E-mail: cdg2kk@abv.bg

Участници в работната група по изготвяне на документа:

1. Надежда Топузлиева – директор на ДГ №2 «Снежанка»
2. Светла Димитрова – педагогически съветник
4. Диана Ианова – старши учител
6. Росица Колева – председател на обществения съвет



Съдържание

I. Въведение

II. Състояние на образователната институция

1. Данни за ДГ №2 „Снежанка”, гр. Казанлък
2. Анализ на върешната среда
3. Анализ на външната среда

III. Основни цели, принципи и приоритети за развитие на образователната институция

1. Мисия
2. Визия
3. Стратегически цели
4. Принципи на развитието
5. Приоритетни направления в дейността

IV. Планиране и реализация на дейности, произтичащи от приоритетите на ДГ №2 „Снежанка”

V. Финансиране

VI. Очаквани резултати

VII. Заключение



I. ВЪВЕДЕНИЕ

Настоящата стратегия е разработена на основание новата динамика на социално-икономическите процеси и обществените очаквания за по-високо качество на образователната и възпитателна дейност.

Стратегията е основана на следните нормативи:

- Стратегия на Европейския съюз за интелигентен, устойчив и приобщаващ растеж, „Европа“ 2020 г.
- Европейска референтна рамка за ключовите компетентности за учене през целия живот
- Национална референтна рамка
- Конвенция на ООН за правата на детето
- Закон за закрила на детето
- Закон за предучилищното и училищното образование /ЗПУО/
- Национална стратегия за детето /2018–2030 г./
- Национална програма за интеграция на деца със специални образователни потребности /СОП/ и хронични заболявания в системата на народната просвета
- Национална програма и план за по-пълно обхващане на учениците в задължителна училищна възраст
- Национална стратегия за развитие на педагогическите кадри.
- Актуализирана стратегия за образователна интеграция на децата и учениците от етническите малцинства
- НАРЕДБА №5 / 03.06.2016г. за предучилищното образование на МОН
- НАРЕДБА за институциите в системата на предучилищното и училищното образование, 2016 г.
- НАРЕДБА за информацията и документите за системата на предучилищното и училищното образование, 2016 г.
- НАРЕДБА №15 от 22.07.2019 г. за статута и професионалното развитие на учителите, директорите и другите педагогически специалисти .
- **Закон за мерките и действията по време на извънредното положение, обявено с решение на Народното събрание от 13 март 2020 г.**

Настоящата стратегия определя актуалните цели и перспективи в развитието на ДГ №2 ” Снежанка” за периода 2020-2024 година. Тя се основава на принципите на ЗПУО ,в съответствие с изискванията на чл.150, ал.1 от ЗПУО, държавните образователни изисквания и други нормативни документи на МОН, приоритетите на МОН и Община Казанлък, спецификата на развитие на ДГ №2“ Снежанка“.

Намеренията на стратегията са чрез реализиране на система от управленски, административни и педагогически действия, залегнали в нея и съобразени с традициите, социално - икономическите условия и съвременните образователни идеи да се утвърди авторитета на детското заведение като институция, отговаряща на потребностите на обществото и европейските образователни изисквания.

Стратегията на ДГ №2“ Снежанка“ 2020-2024 г. е разработена в съответствие с целите и основните принципи на Конвенцията на ООН за правата на детето, а именно: недопускане на дискриминация; най-добрите интереси на детето; право на живот,



оцеляване и развитие и право на детето да бъде чуто и неговото мнение да бъде взето предвид.

При разработването на стратегията 2020-2024 г. е възприет подход, който има за цел да предизвика промяна в качеството на институционално взаимодействие, организирайки и насочвайки усилията на институцията към една от фазите на жизнения цикъл на развитие на детето, а именно ранна детска възраст – 1г.- 6/7 г. Стратегията на ДГ №2 "Снежанка" е комплекс от педагогически идеи, управленски и административни действия, чието изпълнение гарантира утвърждаването на детското заведение като модерна, достъпна и качествена обществена институция. Съхранява добрите традиции и достойнства на ДГ №2, начертава бъдещите посоки на действия и резултати, търси потенциални възможности и вътрешни ресурси. Стратегията анализира силните страни и вероятните трудности и проблемите за реализирането ѝ. Осмисля пътя, по който трябва да се върви за справяне с трудностите и решаване на бъдещите действия.

Стратегията е съвкупност от взаимосвързани мисия, визия, принципи, дейности и цели, определящи нейната структура и съдържание. Стратегията на ДГ №2 „Снежанка“, ще бъде съобразена с новите противоепидемични мерки и изисквания на правителството на територията на нашата страна.

Очакваният резултат от прилагането на стратегията е да се постигне ново качество на образованието в ДГ №2 «Снежанка» на базата на непрекъснатото самоусъвършенстване и квалификация на колегията, за създаване и прилагане на иновации в полза на развитието на детето.

II. СЪСТОЯНИЕ НА ОБРАЗОВАТЕЛНАТА ИНСТИТУЦИЯ

1. Данни за детска градина №2 „Снежанка“, гр. Казанлък

Образователната институция е общинска детска градина, публична общинска собственост, юридическо лице.

Детската градина е институция в системата на предучилищното образование, в която се отглеждат, възпитават, социализират и обучават деца от 10 месеца до постъпването им в първи клас в съответствие с държавния образователен стандарт за предучилищно образование.

В детската градина функционират:

- Яслена група - за деца от 10 месеца до три годишна възраст;
- Детска градина - за деца от три години до подготвителна група;
- Подготвителна група - за деца на пет годишна възраст;
- Подготвителна група - за деца на шест годишна възраст;
- Смесена група - за деца от различни възрасти от с. Шейново и с. Ясеново.

Детската градина носи отговорност за:

- Изпълнението на ДОС;
- Създаването на условия за опазване на живота и здравето на:
 - децата по време на престоя им в образователната институция;
 - служителите по време на работа;



- Създаване на условия за опазване и обогатяване на материално-техническата база и сградния фонд;
- Законосъобразно разходване на бюджетните средства;
- Извършването на дейности и прояви, които противоречат на законите на страната, ограничават свободите и правата на личността или нарушават образователно-възпитателния процес.

В детската се реализират основно пет групи дейности:

- Образователно-възпитателна
- Административно-управленска
- Квалификационна
- Социално-битова
- Финансова

Тези дейности се осъществяват с помощта на следните функции на управление:

- Планиране
- Организиране
- Координиране
- Мотивиране
- Контрол

Стратегията анализира силните страни и вероятните трудности и проблеми за реализирането ѝ.

2. Анализ на вътрешната среда

Силни страни на ДГ №2 „Снежанка” са следните:

Деца:

- Осигурен е пълен цикъл на отглеждане, възпитание, социализация и обучение на деца от 10 м. до постъпването им в първи клас. Представени са нивата на ранно детство и предучилищно образование.

Предучилищно образование – от 3 години до постъпване в първи клас.

- Увеличава се броят на децата, постъпващи в яслена група и в градинските групи – основна сграда и филиал с. Шейново.
- Създадени условия за целодневна организация на образователно-възпитателния процес.
- Осигурен прием на деца със СОП – работа с психолог, логопед, ресурсен учител; осигурени консултации на родителите при необходимост.
- Преместване на деца поради семейни причини, което не води до отлив на деца.
- Високо ниво на приемственост между ясла и детска градина, както и на училищата – ОУ «Н. Й. Вапцаров» гр. Казанлък и ОУ «П. Берон» с. Шейново.



- Приобщаване на деца от уязвими групи - със специални образователни потребности /с хронични заболявания, в риск, даровити и талантливи/, деца от етническите малцинства.
- Осигурено здравно обслужване и здравна профилактика.
- Ранно идентифициране на децата в риск чрез проучване и оценка на потребностите и интересите им – провеждане на скрининг тест за деца от 3 г. до 3,6 м., ранно оценяване на обучителни затруднения на 5-6 год. деца и действащ Механизъм и алгоритъм за противодействие на тормоза и насилието в ДГ №2 «Снежанка».
- Непрекъснат мониторинг на дейностите в образователно-възпитателния процес и проследяване постиженията на децата.

Материална база:

- Добра материална база – обновени, практически обзаведени занимални.
- Наличие на съвременна техника в занималните.
- Библиотека с богат библиотечен фонд
- Достъп до интернет, изградена безжична Wi-Fi мрежа, която обхваща всички занимални и административна част.
- Кабинет за индивидуална и групова работа на психолога, логопеда, ресурсния учител.
- Парно отопление на газ, нефта и дърва.
- Лекарски кабинет.
- Учебно-технически средства – преносими компютри, мултимедия, техника за размножаване.
- Въведени иновации – образователен сайт, лаптопи, наличие на информационни програмни продукти (електронни познавателни книжки, електронни ресурси, свързани с Програмната система на детската градина и електронна он-лайн платформа «Уча се») .
- Оборудван физкултурен салон.
- Оборудван музикален салон.
- Електронна система за видеонаблюдение.
- Сигурност – специален пропускателен режим и СОТ система.

Педагогически персонал:

Висококвалифициран учителски състав.

№	Длъжност	Брой	ОКС			ПКС				
			Магистър	Бакалавър	Профес. бакалавър	I	II	III	IV	V
1	Директор	1	x			x				
2	Старши учител	1	x					x	x	



3	Старши учител	2	x						x	
4	Старши учител	5		x					x	
5	Старши учител	2		x						x
6	Старши учител	1	x							
7	Старши учител	1			x					
8	Учител	1		x						x
9	Учител	1		x						

- Екипност в работата на ръководството и учителите.
- Осигуреност на учител по музика, педагогически съветник, психолог, логопед, ресурсен учител, помощник на учителя.
- Методически обединения и участие в комисии - извеждане и обмен на успешни педагогически практики.
- Изградена система за повишаване квалификацията на учителите.
- През последните 4 години движение при педагогическите специалисти има само при майчинство, заместване, пенсиониране.
- Подкрепата за начинаещи учители е приоритет за ръководството на детската градина. Помощ се оказва на начинаещи учители чрез участие в методически обединения, дискусии, помощ при планирането на педагогическите ситуации, проследяване постиженията на децата, участие в открити моменти на други учители и др.

Управление, образование и възпитание

- Осигуряване на свободен, неограничен и равен достъп до образование.
- Високи стандарти на предлаганото предучилищно образование.
- Дългогодишни традиции и резултати в образователната дейност, съобразена със социално-икономическото развитие на региона.
- Работеща и ефективна вътрешна нормативна уредба.
- Средище за съхраняване на българската идентичност и активен проводник на историята и културата.
- Ритуализация на живота в детската градина.
- Сайт на детската градина.



- Индивидуални и групови консултации на деца в риск с педагогическия съветник и психолога.
- Гаранция за живота и здравето на всички участници в образователно-възпитателния процес.
- Добра координация и обмен на информация между педагогическите специалисти, педагогически съветник и ръководството на детската градина при работа с деца с проблемно поведение.

Работа по национални програми и проекти;

- ✓ Проект „Щастливо детство” на община Казанлък – уч. 2017/2018 г. за обновяване на дворното пространство на ДГ №2 „Снежанка”
- ✓ Проект HEALTH EDU /Иновативна обучителна методология за здравословно хранене на децата в предучилищното и начално образование/ - уч. 2016/2017 г.
- ✓ Проект „Големият лов на растенията” на Българско движение „Син флаг” – уч. 2017/2018 г.
- ✓ НП „Информационни и комуникационни технологии (ИКТ) в системата на предучилищното и училищно образование” – уч. 2017/2018 г.
- ✓ Проект „Аз обичам да чета, аз обичам да играя” в партньорство на ДГ №2 „Снежанка”, общинска библиотека „Искра” град Казанлък и община Казанлък
- ✓ Проекти за подпомагане на физическото възпитание и спорта на ДГ №2 „Снежанка” - уч. 2016/2017, уч. 2017/2018 г., уч. 2018/2019 г., уч. 2019/2020 г., уч. 2020/2021 г.
- ✓ НП „Развитие на системата на предучилищното образование“ - уч. 2018/2019 г.
- ✓ „Квалификация на педагогическите специалисти“ на ОП РЧР - ежегодно
- ✓ НП „Оптимизиране на вътрешната структура на персонала в институциите от системата на предучилищното и училищното образование“
- ✓ Проект на Фондация «Четири лапи» - за срок от две учебни години уч. 2019/2020 г. и уч. 2020/2021 г.
- ✓ НП «По-здрави деца» на «Нестле България» АД
- ✓ НП „Успяваме заедно“ - уч. 2019/2020 г., уч. 2020/2021 г.
- ✓ Схеми „Училищен плод“ и „Училищно мляко” – ДФ Земеделие. – уч. 2016/2017, уч. 2017/2018 г., уч. 2018/2019 г., уч. 2019/2020 г., уч. 2020/2021 г.
- ✓ Проект BG05M20P001-3.005-0004 „Активно приобщаване в системата на предучилищното образование” на ОП НОИР - уч. 2019/2020 г. до моментал

Финансови ресурси

- Добро управление на финансовите средства в условията на делегиран бюджет.
- Обективност, публичност и достъпност при разработване и управление на бюджета.
- Управленска култура на ръководството и връзка между управленските функции: планиране, организиране, координиране, мотивиране, контрол.
- Допълнителни финансови приходи от участие в проекти, дарения.
- Коректно и редовно обезпечаване на средствата за заплати и възнаграждения, осигурителни вноски, ДТВ, средства за облекло.

Разнообразен и богат годишен календар и спортни прояви;

- Богат ежегоден празничен календар на детската градина



Изяви на учениците по различни интереси;

- Участия в конкурси организирани от обществени институции и неправителствени организации

Популяризиране на специфични за региона традиции (празници, ритуали);

- Участия в празничния календар, организиран от община Казанлък

Партньорство и заинтересовани страни

- Синдикални организации.
- Обществен съвет.
- Местни структури – Дирекция „Образование“ към община Казанлък, РУО – Стара Загора, сътрудничество с ДСП, РУ „Полиция“, Дирекция „Социално подпомагане“, Отдел за закрила на детето, Регионален център ПШПО и др.
- Културни институти, медии, неправителствени организации /Фондация „Четири лапи“, „Нестле България“ АД/ и др.

Слаби страни

- Недостатъчна мотивация от определени деца при педагогическо взаимодействие;
- Намаляване процентът на заинтересованите и активни родители;
- Увеличена натовареност на учителите в някои от групите, поради по-високата посещаемост;
- Недостатъчна мотивация за придобиване и повишаване на ПКС;
- Недостатъчно използване на интерактивни методи на педагогическо взаимодействие и работа в малки подгрупи /занимания на децата по интереси/;
- Трудности при намиране на квалифицирани учители по специалността;
- Голям брой извинени и неизвинени отсъствия за филиалите в с. Ясеново и с. Шейново - анализ на причините и набеязване на мерки за намаляване на отсъствията.

Социалната и демографската среда в България за последните десет години се характеризира с особености, типични за страните в преход към пазарна икономика. Основните процеси в икономическото развитие са намаляване на жизнения стандарт на населението, разширяване на бедността, повишаване на безработицата, социална изолация на малцинствата. Особено тревожна е тази констатация за ромите, чийто брой нараства през последните години във филиалите в село Ясеново и село Шейново.

В ДГ №2 «Снежанка» – град Казанлък се отглеждат, възпитават, социализират и обучават деца от село Ясеново, село Шейново, град Казанлък и населени места в общината. През учебната 2019/2020 година броят на записаните деца е 180.

В контекста на общите тенденции за увеличаване броя на отсъствията на децата, екипите на филиал с. Шейново и филиал с. Ясеново установиха следните причини:

- икономически – ниски доходи на населението, безработни родители, спад в жизненото равнище;

- социални – родителска незаинтересованост и липса на контрол, отрицателно въздействие на средата, лоши битови условия, проблемни семейства, разведени родители;

- етнокултурни – свързани с традициите, обичаите, ценностите на различните социални групи и етнически общности.



Работи се по Мерки за превенция на изоставане и отпадане на деца подлежащи на посещение задължителна подготовителна група от ДГ №2 "Снежанка". Чрез тях ранно се идентифицират децата в риск, откриват се и се предотвратяват причините за отпадане. В началото на всяка учебна година класният ръководител попълва индивидуална карта за оценка на риска. Съобразно тази оценка той работи по отстраняване на причините за отпадане на учениците от училище. Има и план на дейностите по отпадането от училище на ниво клас, ниво училище, работа с родителите.

Допуснатите неизвинени отсъствия са по следните причини:

1. Тежко материално състояние на семейството;
2. Липса на системен родителски контрол;
3. Част от децата се отглеждат от роднини, на които не са предоставени права на настойници (родителите са в чужбина).

Рискове и опасности

- ✓ Ниска степен на раждаемост;
- ✓ Недостиг на финансиране;
- ✓ Силни конкуренти;
- ✓ Икономическа нестабилност, предпоставка за безработица;
- ✓ Постоянен ръст на миграция;
- ✓ Обедняване на населението;
- ✓ Отрицателно влияние на обкръжаващата среда върху образователно-възпитателния процес.
- ✓ Нисък социален статус и недостатъчен авторитет на българския учител, застаряващ учителски състав и феминизация на учителската професия.
- ✓ Ниска заинтересованост на голяма част от родителите към случващото се в детската градина.
- ✓ Трудности при поддържане на оптимален състав от квалифицирани учители по специалността.

Възможности

- Анализ на демографската перспектива на региона в период 3-5 години;
- Повишаване на квалификацията и обмяна на добри педагогически практики сред учителите;
- Осъвременяване на материално-техническата база;
- Прилагане на иновативни методи и подходи в учебната и възпитателна работа с децата;
- Обогаляване на допълнителните дейности от външни специалисти;
- Поддържане на толерантна мултиетническа среда в детската градина – обогатяване прилагането на разнообразни форми и програми за деца с трудности и дефицити в обучението с цел тяхното приобщаване.
- Откриване и предотвратяване на причините, довеждащи до отпадането на децата от детската градина. за всеки конкретен случай, приоритетно във филиал с. Ясеново и филиал с. Шейново.
- Прилагане на принципа „Учене през целия живот“.
- Възможности за изява на талантиливи деца.
- Адаптиране на стила и методите на работа на учителите и ориентиране на обучението към потребностите на обществото.



- Високи изисквания към собствената научна и педагогическа подготовка.
- Използване на все по-нови модерни технологии и интерактивни методи в обучението.
- Ефективност на работата на МО за повишаване подготовката на учителите и споделяне на добри практики.
- Преодоляване на рутинността и формалното изпълнение на служебните задължения.
- Подобряване на трудовата дисциплина.
- Възможност за кариерно развитие.
- Разширяване възможностите за вътрешноучилищна и извънучилищна квалификационна дейност.
- Включване на родители в инициативи на детската градина и съвместни дейности.
- Непрекъснато преосмисляне и актуализиране на училищните политики с оглед новите реалности и изисквания на участниците в ОВП.
- Дейности за издигане имиджа на детската градина.
- Оптимизиране на екипната работа в различни направления.
- Осъвременяване на МТБ и продължаване внедряването на иновации на базата на ИКТ.
- Подобряване на инфраструктурата.
- Разширяване капацитета на видеонаблюдение.
- Намаляване на риска от достъп на външни лица в сградата на детската градина и създаване условия за инциденти.
- Стимулиране на дарителската дейност.
- Разширяване на партньорствата с правителствени и неправителствени организации и представители на бизнеса.
- Включване на общинската власт като активен партньор на детската градина.

3. Анализ на външната среда

Образователната институция функционира в условията на променена и агресивна среда, която оказва силно влияние върху мотивите за учене, а също така и върху поведението на децата. Основният, очертаващ се проблем е свързан с намирането на адекватна реакция, засягаща преобразуването на педагогическата система, промяна на целите, технологиите, отношението и стила на работа на учителите. Решаването на тази трудна задача преминава през мотивационната сфера на педагозите, а това е изключително деликатен и чувствителен проблем на днешното време.

Анализ на тенденциите на външната среда

Политическа

- Стратегическата цел на новия Закон за предучилищното и училищното образование е повишаване на качеството на образованието и предотвратяване на ранното отпадане на деца и ученици от задължително образование
- Качествена промяна в методите и организацията на обучение
- Внедряване на иновации на базата на ИКТ
- Ново отношение към детето и учителя



- Нова образователна структура
- Децентрализация

Икономическа

- Нестабилна икономика
- Ниски доходи на семействата
- Безработни родители
- Ниско заплащане на учителския труд
- Свиване на разходната част от бюджета на детската градина, рестриктивен бюджет
- Отпадане на деца, подлежащи на задължителна предучилищна подготовка
- Ниска мотивация на учителите за отговорно и съзнателно отношение към професионалните им задължения

Социална

- Влошаване на демографските показатели
- Ниска заинтересованост на родителите
- Отрицателно влияние на средата върху възпитанието на децата и мотивите за доброжелателно поведение
- Нисък социален статус на учителите
- Влияние на икономическата криза
- Влошено качество на живота и предпочитания за мигриране в чужбина
- Неэффективна социална политика за хората в неравностойно положение
- Липса на мотиви в семейството за потребност от образование
- Обществена търпимост към отрицателните явления в обществото и престъпността
- Нарастване на социалните различия между децата
- Очертаваща се криза за учителски кадри, нежелание на студентите да се реализират в учителската професия

Изводи

Външната среда оказва неблагоприятно въздействие върху развитието на образователната институция. Най-силно изразени негативни фактори са икономическата и социалната среда, които имат определящо значение. Прогнозите за тяхното развитие и влияние са противоречиви. От една страна, като член на Европейския съюз България ще преследва целите на догонване и изравняване със стандартите на икономическо и социално развитие на останалите страни членки. От друга – нарастват опасенията за рецесия в Евросъюза поради влиянието на световната финансова криза. При тази неопределеност е трудно да се предвиди тенденцията в развитието на тези два фактора. Може да се приеме, че на базата на сегашното състояние, ще се запази негативното им въздействие върху образователната система.



III. ОСНОВНИ ЦЕЛИ, ПРИНЦИПИ И ПРИОРИТЕТИ ЗА РАЗВИТИЕ НА ОБРАЗОВАТЕЛНАТА ИНСТИТУЦИЯ

1. МИСИЯ

„Очакванията на обществото са това, което ние даваме на децата, които са най-важни за всички нас”

МИСИЯТА на детската градина, като обществена и образователна институция е да възпитава, обучава, социализира и отглежда децата, чрез високо хуманни средства и подходи, **така че да предлага високо качество на живот на детето дори повече, отколкото е възможно в семейството** – интерактивна среда, интерактивни методи, богата дидактична и игрова база, постоянна квалификация на учителите, ежедневно взаимодействие с родителите, удовлетворяване потребностите на всяко дете, зачитане интересите на детето, обща и допълнителна подкрепа, изграждане на увереност и творческа активност.

Мисията се отнася до всички участници в предучилищното образование - децата, учениците, учителите, директора и другите педагогически специалисти - ресурсен учител, логопед, психолог, както и родителите. Всички те формират една общност, която трябва да взаимодейства чрез различни форми за сътрудничество, ефективна комуникация, и отношения на загриженост за благополучието на децата, за изпълнение на мисията, визията, изпълнявайки възложени от закона права и отговорности.

Основният принцип на работата тук е **„Няма нищо по-важно от децата“** – който е израз на водещото начало в действията и постъпките на работещите в детската градина – администрация, педагогически специалисти и помощен персонал.

2. ВИЗИЯ

„Щастливи деца – спокойни родители”

ВИЗИЯТА на ДГ № 2 “ Снежанка” е следната:

- детска градина на образовани, компетентни, щастливи и самоуверени, т.е. деца-знаещи, можещи, деца с култура и ценности полезни за тях и за обществото;
- детска градина, която носи удовлетвореност на децата, родителите, учителите, всички служители и обществеността;
- детската градина, която е с добър имидж в гр. Казанлък и пред институциите.

3. СТРАТЕГИЧЕСКИ ЦЕЛИ

- Повишаване качеството и ефективността на учебно-възпитателния процес;



- Хуманизация на възпитателно-образователния процес и преоткриване на детската личност, възпитавана в дух на мир, толерантност, достойнство, свобода и творчество;
- Гарантиране на иновативни технологии за игрово-образователно пространство като основа за бъдещо продължаващо обучение и индивидуален просперитет в училище;
- Създаване на условия за перманентно повишаване квалификацията на педагогическите специалисти с оглед на новите изисквания, които се поставят пред предучилищното образование;
- Завоюване на все по-голямо доверие сред обществеността;
- Участие в общински, национални и международни програми и проекти на Европейския съюз и тяхното реализиране на практика.

4. ПРИНЦИПИ НА РАЗВИТИЕТО

Автономност	Детската градина, като част от системата на образованието ползва автономия да провежда собствена политика, отговаряща на държавните образователни изисквания.
Отчетност	Всички участници в образователната и възпитателната дейности отговарят и се отчитат за своите действия с цел осигуряване на ефикасност, ефективност и резултатност на политиките.
Ефективност	Динамично управление, реализация и обвързване на ресурсите с конкретни резултати, оценка на миналия опит и бъдещото въздействие.
Законосъобразност	Всички цели, приоритети, мерки и конкретни действия съответстват на Конституцията на Република България, на законите и другите нормативни актове.
Сътрудничество	Успешната образователна и възпитателна политика, започната от постъпване в яслена група и достигната до четвърта подготвителна група, се основа на широко участие в сътрудничество с други институции - от концепцията до изпълнението.
Отговорност	Всички членове на педагогическата колегия и помощно-обслужващия персонал, ангажирани в образователната, възпитателната и обслужващата дейност, осъществявана в детската градина, носят отговорност за постигане на трайни ефекти с дългосрочно въздействие.
Ориентираност към личността	Най-важната задача за нас, е успехът на отделната личност.
Равен достъп	Всяко дете постъпило в детската градина има право да получи качествено образование, което отговаря на нуждите и способностите му.
Единство в многообразието	Отглеждането, възпитанието, социализацията и обучението на децата се осъществяват в рамките на единна културно-образователна среда, която създава гаранции за защита и развитие на отделните култури и традиции в рамките на училищната образователна политика и общо културно-езиково



	пространство.
Гъвкавост	Образователната и възпитателната дейност е ориентирана към многообразните личностни потребности и предоставя възможности за свободен избор на методи и подходи на педагогическо взаимодействие.
Новаторство	Административното ръководство и педагогическата колегия демонстрира воля и възможности за възприемане на нови подходи и философии с цел постигане на по-добри резултати.

5. ПРИОРИТЕТНИ НАПРАВЛЕНИЯ В ДЕЙНОСТТА

- I. Ефикасност, ефективност и прозрачност в управлението на детската градина.
- II. Осигуряване на висококачествена предучилищна подготовка.
- III. Партньорство, координация и сътрудничество с родители, родителски активи, обществен съвет, институции и обществени организации.
- IV. Осигуряване на стабилност, ред и защита на децата в детската градина.
- V. Осигуряване на широк спектър от допълнителни дейности на децата и създаване на условия за тяхната публична изява, инициатива и творчество.
- VI. Развитие и подобрения във външната и вътрешна среда на детската градина.
- VII. Усъвършенстване системата за квалификация и перманентно обучение и изпълнение на Национална стратегия за „Учене през целия живот”.
- VIII. Участие в програми и проекти (национални и европейски).
- IX. Е-политика на детската градина.

IV. ПЛАНИРАНЕ И РЕАЛИЗАЦИЯ НА ДЕЙНОСТИ, ПРОИЗТИЧАЩИ ОТ ПРИОРИТЕТИТЕ НА ДГ №2 „СНЕЖАНКА”

Приоритетно направление I. Ефикасност, ефективност и прозрачност в управлението на детската градина

ЦЕЛИ:

1. Повишаване на качеството на предоставяното образование; подобряване на индивидуалния напредък на всяко дете по отношение на неговите образователни резултати и организационно развитие на детската градина.
2. Ангажираност, сътрудничество и ясно разпределение на отговорностите за постигане на целите на детската градина между участниците в процеса – учители, деца и родители.
3. Непрекъснатост и прозрачност на процеса на управление.

ДЕЙСТВИЯ	СРОК	ОТГОВОРНИК
1. Създаване на система от определени нива на управление с ясно открити функции, отговорности и компетенции.	Уч. 2020/2021 г.	Директор
2. Създаване на ясни механизми и процедури за делегиране на права и пълномощия, които	Уч. 2020/2021 г.	Директор



осигуряват ефективност на дейността на организацията.		
3. Включване на всички заинтересовани групи, съобразно нивото на тяхната компетентност и правомощия, чрез открити и прозрачни Процедури и механизми за вземане на управленски решения.	Уч.години 2020/2021 2021/2022 2022/2023 2023/2024	Директор
4. Контролната дейност в детската градина ще се планирана и се реализира чрез прозрачен и адекватен на спецификата на институцията инструментариум за мониторинг и оценка на дейността на всички звена в детската градина.	Уч.години 2020/2021 2021/2022 2022/2023 2023/2024	Директор
5. Създаване и прилагане на механизъм за вътрешна оценка на дейността на детската градина (самооценка) включваща мненията на родители, педагогически и непедagogически персонал. Резултатите от самооценяването ще определят мерките за внасяне на подобрения в работата на детската градина.	Уч.години 2020/2021 2021/2022 2022/2023 2023/2024	Работна група Педагогически съвет
6. Целесъобразно и законосъобразно разходване бюджета на детската градина.	Постоянен	Директор Счетоводител
7. Публикуване на интернет сайта на детската градина: Стратегията за развитие, Правилници на детската градина, Наредби, Бюджет, Отчети и други документи, касаещи дейността.	Уч.години 2020/2021 2021/2022 2022/2023 2023/2024	Директор Администратор

Приоритетно направление II. Осигуряване на висококачествена предучилищна подготовка

ЦЕЛИ:

1. Издигане качеството на обучението и повишаване нивото на познавателните умения, адаптирани към различни форми и начини за практическо прилагане на учебното съдържание и овладяване на компетентности.
2. Засилване на възпитателната работа с децата с оглед пълноценно личностно развитие.
3. Разширяване и стимулиране на формите за обучение и възпитание в посока здравно и екологично възпитание, култура, физическа активност и спорт.
4. Осигуряване готовност на децата за училище.
5. Привличане на семейството като активен участник в предучилищната подготовка чрез прилагане на цялостен подход за тясно сътрудничество между дома и детската градина.

ДЕЙСТВИЯ	СРОК	ОТГОВОРНИК
1. Изготвяне на програмна система за всяка учебна година, със спираловидно и постъпателно въздействие за реализиране на	Уч.години 2020/2021 2021/2022	Директор Работна група



физическото, познавателно, езиково, емоционално, социалнонравствено и творческо развитие на децата в условията на доминираща игрова дейност.	2022/2023 2023/2024	
2. Използване на играта като ефективна технология за усвояване на знания и умения, и развиване креативността у децата в педагогическото взаимодействие.	Уч.години 2020/2021 2021/2022 2022/2023 2023/2024	Учители по групи
3. Прилагане на интерактивни методи и стратегии в образователния процес, чрез интегрирането на ИКТ и работа с интерактивна дъска.	Уч.години 2020/2021 2021/2022 2022/2023 2023/2024	Учители по групи
4. Поддържане на необходимата материална и образователна среда.	Уч.години 2020/2021 2021/2022 2022/2023 2023/2024	Учители по групи
5. Създаването на условия за формиране на положително отношение към училището и мотивация за учене - важни фактори за успех в подготвителна група и в училище. Провеждане на инициативи за насърчаване на интереса към четенето и грамотността сред децата ще от ранна детска възраст.	Уч.години 2020/2021 2021/2022 2022/2023 2023/2024	Учители по групи
6. Развиване на интерес и потребност у децата за занимания с физическа култура и спорт. <ul style="list-style-type: none">• Спортни празници;• Предлагане на допълнителна спортна дейност.	Уч.години 2020/2021 2021/2022 2022/2023 2023/2024	Учители по групи
7. Реализиране на гражданско, здравно, екологичното и интеркултурното образование.	Уч.години 2020/2021 2021/2022 2022/2023 2023/2024	Учители по групи
8. Осигуряване на подкрепа за равен достъп до качествено образование и за развитие на потенциала на всяко дете. <ul style="list-style-type: none">• Подкрепа за уязвими групи в неравностойно положение за обучение на децата от 3 годишна възраст с оглед ранната им социализация.• Осигуряване на допълнителна подкрепа за деца със СОП.• Осигуряване на подкрепяща среда за обучението на деца със специални	Уч.години 2020/2021 2021/2022 2022/2023 2023/2024	Учители по групи Педагогически специалисти за осъществяване на допълнителна подкрепа /ресурсен учител, логопед, психолог/



образователни потребности, и за обучението на деца, чийто майчин език е различен от българския.		
9. Диагностициране и представяне на резултатите от предучилищната подготовка за всички възрастови групи.	Уч.години 2020/2021 2021/2022 2022/2023 2023/2024	Учители по групи
10. Изготвяне на портфолио на всяко дете	Уч.години 2020/2021 2021/2022 2022/2023 2023/2024	Учители по групи
11. Осъществяване на допълнителни и индивидуални дейности с конкретни децата при необходимост. Откриване на заложите на всяко дете и насочване на развитието му в област, в която то ще изяви най-добре своя потенциал.	Уч.години 2020/2021 2021/2022 2022/2023 2023/2024	Учители по групи
12. Стриктно спазване на изискванията: ➤ за здравословни и безопасни условия на обучение, възпитание и труд и наредби, свързани с образованието, опазване на живота и здравето на децата; ➤ на заложените основни принципи в „Етичен кодекс за работа с деца”;	Уч.години 2020/2021 2021/2022 2022/2023 2023/2024	Директор Учители по групи Непедагогически персонал
13. Засилване взаимодействието с родителите	Уч.години 2020/2021 2021/2022 2022/2023 2023/2024	Учители по групи

Приоритетно направление III. Партньорство, координация и сътрудничеството с родители, родителски активи, институции и обществени организации.

ЦЕЛИ:

1. Изграждане на отношения на пълноценно сътрудничество с родителите, като пълноправен партньор на детската градина в процеса на образование и възпитание
2. Развиване на конструктивна комуникация във взаимоотношенията.

ДЕЙСТВИЯ	СРОК	ОТГОВОРНИК
1. Създаване на условия и предпоставки за отговорно участие на семейството в живота на детската градина и сътрудничество.	Уч.години 2020/2021 2021/2022 2022/2023 2023/2024	Директор Учители по групи
2. Развиване на способностите и нагласите у педагогическата колегия за конструктивно	Уч.години 2020/2021	Учители по



решаване на проблемни ситуации.	2021/2022 2022/2023 2023/2024	групи
3. Педагогическата колегия своевременно ще предоставя информация за постиженията на детето ще консултира родителите за възможностите и формите за допълнителна работа с оглед максимално развитие заложбите на детето, както и за възможностите за оказване на педагогическа и психологическа подкрепа от специалист, когато това се налага.	Уч.години 2020/2021 2021/2022 2022/2023 2023/2024	Учители по групи
4. Обявяване на дни за консултации на родителите.	Уч.години 2020/2021 2021/2022 2022/2023 2023/2024	Директор
5. Детската градина ще предоставя възможност и ще оказва необходимото съдействие на родителите: - за срещи с учителите на детето, извън ежедневиите; - за участие в родителските срещи; - за изразяване на мнения и правене на предложения - за развитие на образователната институция;	Уч.години 2020/2021 2021/2022 2022/2023 2023/2024	Директор Учители по групи
6. Планиране и осъществяване на съвместни дейности с родителите	Уч.години 2020/2021 2021/2022 2022/2023 2023/2024	Учители по групи
7. Активно сътрудничество с: • училища – ОУ „Н. Вапцаров” гр. Казанлък и ОУ „П. Берон” с. Шейново • РУО Стара Загора; • Община Казанлък; • местна общественост; • неправителствени организации, • дарители и спонсори; • културни и образователни институции	Уч.години 2020/2021 2021/2022 2022/2023 2023/2024	Директор Учители по групи

Приоритетно направление IV Осигуряване на стабилност, ред и защита на децата в детската градина

ЦЕЛИ:

1. Създаване на устойчиви механизми и инструменти за гарантиране на сигурността и здравето на децата .
2. Реализиране на конкретни мерки, основаващи се на принципите на превантивен контрол и дейности за ограничаване и преодоляване на опасностите.



ДЕЙСТВИЯ	СРОК	ОТГОВОРНИК
1. Изпълнение на Правилника за осигуряване на здравословни и безопасни условия на обучение и труд, Правилника за дейността на детската градина, Правилника за вътрешния трудов ред.	Уч.години 2020/2021 2021/2022 2022/2023 2023/2024	Директор Учители по групи
2. Засилен контрол по изпълнение дейностите, свързани с осигуряване безопасни условия на обучение, дейността на комисиите по безопасност на движението, противопожарна охрана.	Уч.години 2020/2021 2021/2022 2022/2023 2023/2024	Директор
3. Адекватно здравно обслужване в детската градина.	Уч.години 2020/2021 2021/2022 2022/2023 2023/2024	Директор Мед. сестра
4. Изграждане на навици за здравословен начин на живот в детска възраст.	Уч.години 2020/2021 2021/2022 2022/2023 2023/2024	Учители по групи Мед. сестра
5. Прилагане на схема "Училищен плод" и схема „Училищно мляко“.	Уч.години 2020/2021 2021/2022 2022/2023 2023/2024	Директор Учители по групи
6. Възпитаване на умения и поведение при кризи и екстремни ситуации. Периодично, два пъти годишно, провеждане на практическо обучение – проиграване на основни бедствени ситуации (земетресение, наводнение, пожар, производствена авария, терористичен акт).	Уч.години 2020/2021 2021/2022 2022/2023 2023/2024	Учители по групи
7. Провеждане на обучение по безопасност на движението.	Уч.години 2020/2021 2021/2022 2022/2023 2023/2024	Учители по групи
8. Прилагане на Механизъм и алгоритъм за противодействие на тормоза и насиетието	Уч.години 2020/2021 2021/2022 2022/2023 2023/2024	Учители по групи
9. Действаща електронна система за видеонаблюдение, специален пропусквателен режим и СОТ система.	Уч.години 2020/2021 2021/2022 2022/2023 2023/2024	Директор Счетоводител



Приоритетно направление V. Осигуряване на широк спектър от допълнителни дейности на децата и създаване на условия за тяхната публична изява, инициатива и творчество.

ЦЕЛИ:

1. Съхраняване и насърчаване на детската индивидуалност към самоизява и създаване условия за развиване заложбите у децата.
2. Популяризиране постиженията на децата.

ДЕЙСТВИЯ	СРОК	ОТГОВОРНИК
1. Осъществяване на допълнителни дейности с даровити деца.	Уч.години 2020/2021 2021/2022 2022/2023 2023/2024	Учители по групи
2. Организиране, поощряване и своевременно информирание за участие в детски конкурси от регионален, национален и международен характер.	Уч.години 2020/2021 2021/2022 2022/2023 2023/2024	Директор Учители по групи
3. При заявено желание на родителите /срещу допълнително заплащане от тяхна страна/ и след решение на Педагогическия съвет, детската градина ще осигури условия на територията си за организиране на допълнителни занимания, които не са дейност на детската градина /напр. народни танци, футбол, изобразителни изкуства и др./.	Уч.години 2020/2021 2021/2022 2022/2023 2023/2024	Директор Учители по групи
4. Оформяне и поддържане на кътове по интереси – ателиета, клубове и др.	Уч.години 2020/2021 2021/2022 2022/2023 2023/2024	Учители по групи

Приоритетно направление VI. Развитие и подобряване на външната и вътрешната среда на детската градина.

ЦЕЛ: Подобряване, естетизация и осъвременяване състоянието на външната и вътрешната среда.

ДЕЙСТВИЯ	СРОК	ОТГОВОРНИК
1. Подобрения във външната среда: 1.1. Преобядисване уредите за игра на двора 1.2. Ремонт и преобядисване на оградата на детската градина. 1.3. Поправка на настилката на алеите в дворното пространство 1.4. Оформяне на спортна площадка в южната	Уч.години ежегодно 2022/2023 2021/2022 2023/2024 2021/2022	Директор Счетоводител



част на дворното пространство на детската градина.		
1.5. Оптимизиране на видеонаблюдението.	2021/2022	
2. Подобрения във вътрешната среда:	Уч.години	Директор Счетоводител
2.1. Промяна облика на централно фоайе.	2021/2022	
2.2. Промяна облика на южно фоайе.	2022/2023	
2.3. Педагогическия екип на всяка група с помощта на ръководство на детската градина, реализира дейности за подобряване на интериора на работната среда.	2020/2021 2021/2022 2022/2023 2023/2024	
2.4. Подобряване и обогатяване средата и материалната база на медицинския кабинет и кабинета на педагогическия съветник.	2022/2023	
2.5. Закупуване лаптопи за групите във филиал с. Шейново.		
2.6. Поддържане високо скоростен интернет	2020/2021	
2.7. Поддържане на безжичната инфраструктура (тип Wi-Fi свързаност) на територията на детската градина.	2021/2022 2022/2023 2023/2024	

Приоритетно направление VII. Усъвършенстване системата за квалификация и перманентно обучение и изпълнение на Национална стратегия за „Учене през целия живот”.

ЦЕЛИ:

1. Утвърждаване на авторитета и подпомагане на кариерното развитие на учителите.
2. Повишаване на педагогическата и методическата подготовка, създаване на мотивация за саморазвитие и самоусъвършенстване на учителите.
3. Усъвършенстване на професионалните умения и развитие на професионалните нагласи и ценности.

ДЕЙСТВИЯ	СРОК	ОТГОВОРНИК
1. Усъвършенстване на създадената система за квалификация. Създаване условия за продължаваща квалификация на педагогическата колегия, административен и помощно-обслужващ персонал.	Уч.години 2020/2021 2021/2022 2022/2023 2023/2024	Директор
2. Използване на разнообразни форми на квалификационна работа – открити практики, тренинг, семинар, дискусия, участие в научна-практическа конференция, интернет.	Уч.години 2020/2021 2021/2022 2022/2023 2023/2024	Директор Учители по групи
3. Включване в програми и проекти на МОН за Квалификация на педагогическите кадри.	Уч.години 2020/2021 2021/2022 2022/2023 2023/2024	Директор



4. Предоставяне на възможности за квалификация, съобразно установените дефицити .	Уч.години 2020/2021 2021/2022 2022/2023 2023/2024	Директор
5. Обвързване на постигната професионално квалификационна степен с допълнително материалното стимулиране предвидено във вътрешните правила за работна заплата, в съответствие с КТД.	Уч.години 2020/2021 2021/2022 2022/2023 2023/2024	Директор Счетоводител
7. Организиране и координиране на обмяната на добри практики в детската градина, ориентирани към повишаване качеството на обучение и прилагането на интерактивни методи за работа с децата.	Уч.години 2020/2021 2021/2022 2022/2023 2023/2024	Директор Учители по групи
8. Отразяване на постигнатите професионални компетентности от всеки педагогически специалист в професионално портфолио.	Уч.години 2020/2021 2021/2022 2022/2023 2023/2024	Учители по групи
9. Изграждане на ефективна и обективна система за контрол и оценка на качеството, съобразно изискванията за провеждане на атестации.	Уч.години 2020/2021 2021/2022 2022/2023 2023/2024	Директор
10. Провеждане схема на диференцирано заплащане, обвързана с резултатите от учебния процес и дейностите с децата.	Уч.години 2020/2021 2021/2022 2022/2023 2023/2024	Директор

Приоритетно направление VIII. Участие в програми и проекти (национални и европейски).

ЦЕЛИ:

1. Участие на детската градина в проекти и национални програми обявени от МОН.
2. Участие и партньорство /при възможност/ в европейски програми.
3. Развитие на конкурентно-способността на детската градина.

ДЕЙСТВИЯ	СРОК	ОТГОВОРНИК
1. Участие в проекти и национални програми: ❖ Проект BG05M20P001-3.005-0004 „Активно приобщаване в системата на предучилищното образование” на ОП НОИР ❖ НП „Успяваме заедно“ ❖ Схеми „Училищен плод“ и „Училищно мляко” – ДФ Земеделие.	Уч.години 2020/2021 /до приключване/ 2020/2021 2020/2021 2021/2022	Директор Учители по групи



❖ Проект на Фондация «Четири лапи» . ❖ Проекти за подпомагане на физическото възпитание и спорта ❖ „Квалификация на педагогическите специалисти“ на ОП РЧР ❖ НП „Оптимизиране на вътрешната структура на персонала в институциите от системата на предучилищното и училищното образование“	2022/2023 2023/2024 2020/2021	
	2020/2021	
	2021/2022	
	2022/2023	
	2023/2024	
2. Осигуряване на учебни помагала за децата от подготвителните групи.	Уч.години 2020/2021 2021/2022 2022/2023 2023/2024	Директор Счетоводител

Приоритетно направление IX. Е-политика на детската градина.**ЦЕЛИ:**

1. Продължаващо внедряване в образователния процес на новите информационни и комуникационни технологии с цел повишаване на ефективността на образователновъзпитателния процес.
2. Пропагандиране постиженията на детската градина чрез използване електронните възможности на медиите.

ДЕЙСТВИЯ	СРОК	ОТГОВОРНИК
1. Продължаващо модернизирание и развитие на материално-техническата база на детската градина в сферата на информатизацията (компютърна и друга техника, интернет свързаност).	Уч.години 2020/2021 2021/2022 2022/2023 2023/2024	Директор Счетоводител
2. Поддържане и актуализация интернет сайта на детската градина. Публикуване на следната информация: - нормативна уредба; - финансова дейност и отчетност; - образци /бланки на необходими документи и др.	Уч.години 2020/2021 2021/2022 2022/2023 2023/2024	Администратор Директор Счетоводител
3. Поддържане на фейсбук страниците на всички възрастови групи.	Уч.години 2020/2021 2021/2022 2022/2023 2023/2024	Учители по групи



V. ФИНАНСИРАНЕ

Използването на делегиран бюджет, като модел на финансиране и управление на финансовите ресурси в системата на предучилищно и училищното образование, е положителна стъпка за нашата детска градина. Дейностите се финансират със средства от държавния бюджет и бюджета на общината, които се планират ежегодно. Финансовите ресурси ще бъдат насочени към постигане на целите на образователната политика на ДГ №2 "Снежанка".

През четиригодишния период по изпълнение на стратегията ще разчитаме на поетапното увеличение на финансовите средства. Увеличението на финансовите средства ще бъде съпроводено с усилване на фокуса върху резултатите и подобряване на ефективността за използване на ресурсите и обвързване финансирането на детската градина с резултатите от обучението и оценката от инспектирането. Размерът на финансиране ще продължи да зависи от броя на децата.

Извън единните разходни стандарти можем да разчитаме на средства за:

- учебни помагала за подготовителните групи;
- здравен кабинет;
- капиталови разходи;
- спорт;
- средствата по национални програми за развитие на образованието;
- всички други целеви средства, за които има отделно регламентиран ред и условия за разпределение.

Средствата за СБКО и квалификация на учителите (извън тази по Национална програма „Квалификация“) са включени в единните разходни стандарти. Заплащането на труда на учителите и служителите в детската градина, ще се извършва съгласно вътрешните правила за работна заплата. Нашите усилия ще бъдат насочени към: Подобряване на механизмите за контрол, отчетност и отговорност при управлението на финансовите ресурси на ниво детска градина.

Осигуряване на условия за родителско и гражданско участие и информираност в управленската и финансовата дейност на детската градина. Бюджетът и изпълнението му ще се публикува на интернет страницата на детската градина.

Детската градина оперативнo ще управлява ресурсите си въз основа на тази 4-годишна стратегия за развитие (с права, делегирани от общината в областта на бюджета, човешките ресурси и разпореждането с МТБ), и ще извършва вътрешна оценка на приноса на всеки учител и на резултатите постигнати от децата.

VI. ОЧАКВАНИ РЕЗУЛТАТИ

Реализирането на целите на настоящата стратегия се очаква да доведе до следното:

1. Развитие и обогатяване на материалната база в детското заведение;
2. Постигане на високо творческо развитие и мотивация за работа на служителите чрез използване на нови педагогически технологии на взаимодействие и приложение на педагогическото майсторство и енергия в реална форма;
3. Създаване на емоционален комфорт и подходящ микроклимат в групите и в Детската градина като цяло, което да допринесе за активното социално-личностно развитие и израстване на децата;



4. Поддържане на постоянен стремеж за усъвършенстване на учебно-възпитателната работа и постигане на високи резултати от обучението по всяко образователно направление в отделните възрастови групи

5. Гарантиране на пълноценна готовност на децата за училище и създаване на условия за бързата им и успешна интеграция в новата социална „роля” - ученик;

6. Чрез осъществяване на постоянна информираност и сътрудничество с родителите да се засилят обединяващите и позитивно насочените функции на партнирането, да се постигне създаване на общност – деца, учители, родители, чрез ползотворното взаимодействие на която да бъдат постигнати целите, поставени в настоящата стратегия.

VII. ЗАКЛЮЧЕНИЕ

- Срок за изпълнение на тази стратегия са четири учебни години.
- Стратегията се актуализира в началото на всяка учебна година и в случаи на значителни промени в организацията на работа в детската или на нормативните актове за предучилищното образование.
- Със стратегията за развитието на детската градина са запознати всички членове на колектива, учениците, родителите, РУО – Стара Загора.